



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ มีความประสงค์สอบประกอบราคาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ขององค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

จัดจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า

โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า จำนวน ๖๐ คน ระยะเวลา ๒๐๐ วัน ราคาขบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐-บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

โดยในแต่ละวัน อาหารกลางวันประกอบด้วย อาหารคาว (ข้าวสวยและกับข้าว ๒ อย่าง หรืออาหารจานเดียว) และของหวาน หรือผลไม้ ๑ อย่าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย เอกสารสอบราคา เลขที่ ๑/๒๕๕๙

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ประกอบอาชีพในการรับจ้างประเภทที่ทางราชการต้องการตามประกาศสอบราคาจ้าง
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔. ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้ แก่องค์การบริหารส่วนตำบลคุระณวันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคาระหว่างวันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ (เว้นวันหยุดราชการ) และวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้ยื่นของ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ที่ว่าการอำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. และกำหนดยื่นของสอบราคาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามวันและเวลาข้างต้นได้ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ที่ว่าการอำเภอคุระบุรี) ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ ๖๐๐.-บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ๑๒๐/๔๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลคุระ อำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ส่วนการศึกษา (เว้นวันหยุดราชการ) หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.kura.go.th สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖-๔๙๑-๖๙๐ ต่อ ๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางสุวรรณา มีเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 1/2559

สอบราคาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2558

องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามรายละเอียดดังนี้

จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า จำนวน 60 คน เป็นระยะเวลา 200 วัน ภายในวงเงินงบประมาณ 240,000.-บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

โดยในแต่ละวัน อาหารกลางวันประกอบด้วย อาหารคาว (ข้าวสวยและกับข้าว 2 อย่าง หรืออาหารจานเดียว) และของหวาน หรือผลไม้ 1 อย่าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย เอกสารสอบราคา เลขที่ 1/2559)

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว (กรณีที่ไม่ได้มาด้วยตนเองให้มีหนังสือมอบอำนาจด้วย)
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นของสอบราคา
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับของสอบราคา ดังนี้

- 3.1 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- 3.3 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของสอบราคา

4. การยื่นของสอบราคา

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มี /เงื่อนไข...

เงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการชดเชย หรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุ และราคาในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ขังไว้แล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดราคายื่นราคาไม่น้อยกว่า 200 วันทำการเปิดเรียนนับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 200 วันทำการเปิดเรียนนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 1 /2559” โดยยื่นซองสอบราคาโดยตรงต่อเจ้าหน้าที่รับซองขององค์การบริหารส่วนตำบล วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2558 ถึง วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2558 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง เวลา 16.30 น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ (เว้นวันหยุดราชการ) และวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ.2558 กำหนดให้ยื่นซอง ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ที่ว่าการอำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา) ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. และกำหนดยื่นซองสอบราคาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามวันและเวลาข้างต้นได้ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคา วันที่ 30 ตุลาคม 2558 ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ที่ว่าการอำเภอคุระบุรี) ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

/(4) ราคา...

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก่ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะได้รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ จะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบล จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาดำเนินการตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหาร ส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุใน ข้อ 1.3 กับองค์การบริหาร ส่วนตำบล ภายใน...7... วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละห้า (5%) ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้ หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คที่ลงวันที่ทำ สัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน

ข้อ 1.4

6.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

6.5 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำ ประกันของธนาคารตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิสด (การใช้หลักประกันตามข้อนี้ใช้เฉพาะสัญญาจ้างก่อสร้าง ที่มีวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวัน ที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สัญญาเป็นราคาเหมารวม)

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็นรายงวดเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ประกอบอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ให้เสร็จเรียบร้อยตามสัญญา โดยแบ่ง จ่ายเป็นรายงวดดังนี้

/งวดที่...

- งวดที่ 1 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 30 พฤศจิกายน 2558 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 2 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 ธันวาคม 2558 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 3 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 มกราคม 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 4 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 29 กุมภาพันธ์ 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 5 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 มีนาคม 2559 เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 6 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 พฤษภาคม 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 7 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 30 มิถุนายน 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 8 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 9 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 สิงหาคม 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 10 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 กันยายน 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง
- งวดที่ 11 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประกอบอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า ในวันที่ 1 - 31 ตุลาคม 2559 (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) จ่ายตามวันที่ได้ดำเนินการจริง

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุ ในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่กำหนดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า... ปี นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมอบงานโดยผู้รับจ้างต้องรับการจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ได้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในสถานศึกษา(ตามนโยบายรัฐบาล)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 แล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวมาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาต จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์นาวี

10.3 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 6 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

10.4 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกาศนี้แล้วผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานจ้างดังกล่าวผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมหรือผู้มีวุฒิปัตร ระดับปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของแต่ละสาขาช่างแต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คนในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

11.1..... -

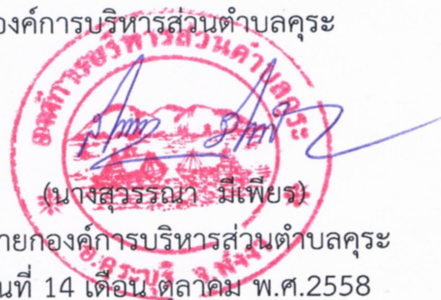
11.2..... -

11.3..... -

12. ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง

ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ



(นางสุวรรณมา มีเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2558

เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 1/2559
การประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางหว้า

ลักษณะของผู้ประกอบการ

1. มีสุขภาพภายนอก ดี ดูสะอาด ไม่มีการไอจาม หรือมีโรคติดต่อร้ายแรง
2. ต้องแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ใส่หมวกคลุมผม และผ้ากันเปื้อนขณะปฏิบัติงาน
3. ล้างมือให้สะอาดด้วยสบู่และน้ำก่อนจัดอาหารให้แก่เด็ก
4. ไม่ใช่สัมผัสอาหารที่กำลังจะให้เด็กรับประทานโดยตรง ควรใช้ทัพพีหรือส้อมหรือคีมช่วยในการตัก

ลักษณะในการประกอบอาหาร

1. ล้างให้สะอาดแล้วปล่อยให้แห้งโดยการตากแดดหรือลวกด้วยน้ำร้อน
2. เก็บซ่อนส้อมและมีดในภาชนะที่สะอาดและโปร่ง

การประกอบอาหารสำหรับเด็ก

1. อาหารที่ให้เด็กต้องเป็นอาหารสำหรับเด็กในวัย 3-6 ปี
2. อาหารต้องปรุงสุกและสะอาด
3. อาหารต้องมีสารอาหารครบถ้วนถูกต้องตามหลักโภชนาการ
4. ระวังก้างปลา หรือเศษกระดูกสัตว์ มิให้ปะปนลงในอาหาร
5. อาหารต้องปลอดสารเคมี เช่น ไม้ใส่ผงชูรส

รายการอาหารกลางวัน ในแต่ละวันประกอบด้วย

1. อาหารคาว (ข้าวสวย และกับข้าว 2 อย่าง หรืออาหารจานเดียว)
2. ของหวาน หรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง

หมายเหตุ ข้อมูลอ้างอิง จากเกณฑ์มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจังหวัดพังงา และคู่มือการส่งเสริมโภชนาการ
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-6 ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ



(นางสุวรรณา มีเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2558