



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ อำเภอคุระบุรี จังหวัดพังงา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑.ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้าง**

**พนักงานจ้างทั่วไป**

|   |               |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด      | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง           | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ      | จำนวน ๑ อัตรา |

**๒.คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ  
การสรรหาและการเลือกสรร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/(๑๐) ไม่เป็นผู้...

(๑๐) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล มายื่นด้วย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ ๑๒๐/๔๓ หมู่ที่ ๑ ถนนเพชรเกษม ตำบลคุระ อำเภอกุระบุรี จังหวัดพังงา ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๔๙-๑๖๙๐ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครและสมัครด้วยตนเอง พร้อมด้วยเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ( ออกมาไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร ) (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ( รับรองความถูกต้อง )
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ( รับรองความถูกต้อง )
- ๕) สำเนาหนังสือแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ ( รับรองความถูกต้อง )
- ๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)
- ๗) สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล หนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์ หนังสือรับรองการผ่านงานจากหน่วยงานและสำนักงานประกันสังคม/ผู้มีทักษะ เป็นต้น ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

/ค่าธรรมเนียม...

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืน ค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต

### **๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

### **๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ**

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

๔.๒ ดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๔.๒.๑ สอบสัมภาษณ์ในทุกตำแหน่ง เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

๔.๒.๒ สอบปฏิบัติสำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

### **๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๓)

### **๖. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร**

๖.๑ ให้ผู้เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างไปถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบฯ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่า สละสิทธิ์ในการเข้ารับการสอบฯ

๖.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

### **๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

### **๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ(บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน) หรือทางเว็บไซต์ <http://www.kura.go.th>

/๘.๑ การขึ้นบัญชี...

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบได้มีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีสอบแข่งขันได้จะใช้เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้วก่อนบัญชีสอบแข่งขันได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลระบุกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นซึ่งได้แจ้งล่วงหน้าเป็นหนังสือก่อนครบกำหนดวันรายงานตัว
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

#### **๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลจะทำการส่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรจากผู้ที่ยกข้อคัดเลือกได้จากบัญชีที่ประกาศไว้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ๑ อัตรา ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับความเห็นชอบในการแต่งตั้งตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้สัญญาจ้างตามแบบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา) กำหนด

๙.๒ ถ้าผู้สอบแข่งขันได้และถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

#### **๑๐. การทำสัญญาจ้าง**

ผู้ที่สอบได้จะได้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลจะ ได้ดำเนินการสอบแข่งขันดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(นางสุวรรณ มีเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักงานปลัด)

๑.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับเรือ ตลอดจนดูแล บำรุง รักษา แก้ไข ซ่อมแซมเครื่องเรือยนต์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับเรือ เครื่องเรือยนต์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๓.อัตราว่าง ๑ อัตรา

๔.ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท

๕.สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)

๑.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๓.อัตราว่าง ๒ อัตรา

๔.ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท

๕.สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

๑.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๓.อัตราว่าง ๑ อัตรา

๔.ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท

๕.สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๑.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์
- ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก
- สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา
- และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒.ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๓.อัตราว่าง ๑ อัตรา

๔.ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท

๕.สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักงานปลัด)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ไม่จำกัดวุฒิ

๒.มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

๓.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ**

- หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่ในการขับเรือ ตลอดจนดูแล บำรุง รักษา แก้ไข ซ่อมแซมเครื่องเรือยนต์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับเรือ เครื่องเรือยนต์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับเรือขององค์การบริหารส่วนตำบลคุระ หมายเลขทะเบียน ๕๖๕๔ ๐๑๔๗๘ ตลอดจนบำรุงรักษา ดูแลรักษาความสะอาด และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้เรือดังกล่าว

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ไม่จำกัดวุฒิ

๒.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ**

-หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

-ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข และงานทั่ว ๆ ไป ภายในสำนักงานปลัด

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ไม่จำกัดวุฒิ

๒.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการให้ความสะดวกแก่ประชาชน ผู้มาติดต่อ เกี่ยวกับสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น น้ำประปา ไฟฟ้าสาธารณะ ถนน คำร้องทั่วไป ฯลฯ ภายในกองช่าง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไป สำหรับบุคคลที่วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย ปริญญาตรีทางการศึกษาอื่น ปริญญาสาขาอื่นๆ อนุปริญญา จะได้รับการพิจารณาคะแนนตามระดับความเหมาะสมตามคณะกรรมการกำหนดและต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ของคณะกรรมการฯ กำหนด (ตามเอกสารกำหนดวิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ)

๒.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็กสอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทน ต่องานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก



เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร  
โดยนำเสนอข้อมูลและวิสัยทัศน์โดยการสัมภาษณ์

| เกณฑ์ตัวชี้วัด  | คะแนน      |
|---|------------|
| ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรม คุณธรรม<br>- พิจารณาจากเอกสารที่นำเสนอที่มีหน่วยงานรับรองเป็นสำคัญ  | ๑๐         |
| ๒. การควบคุมอารมณ์ บุคลิก ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย<br>- พิจารณาจากขณะการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์   | ๑๐         |
| ๓. ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ<br>- พิจารณาจากเอกสารที่นำเสนอ ที่มีหน่วยงานรับรองหรือแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์   | ๑๐         |
| ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ<br>- พิจารณาจากการนำเสนอวิสัยทัศน์ และแนวทางปฏิบัติในฐานะตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อน/คนงานทั่วไป/ผู้ดูแลเด็ก เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ (ใช้เวลานำเสนอ ไม่เกิน ๑๐ นาที) | ๓๐         |
| ๕. การนำเสนอในการเป็นผู้มีวุฒิภาวะผู้นำ<br>- พิจารณาจากการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ขณะการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์ (ใช้เวลานำเสนอไม่เกิน ๕ นาที)  | ๒๐         |
| ๖. การนำเสนอทักษะความสามารถด้านอื่นๆ ไม่เกี่ยวข้องกับข้อ ๑ - ๕<br>- พิจารณาจากการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ขณะการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์   | ๑๐         |
| <b>รวม</b>  | <b>๑๐๐</b> |

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

โดยการสอบปฏิบัติ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้างในตำแหน่งพนักงานจ้างชั่วคราว

| เกณฑ์ตัวชี้วัด                                   | คะแนน |
|--|-------|
| ๑. การเตรียมความพร้อมก่อนลงมือปฏิบัติงาน         | ๑๐    |
| ๒. การตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ก่อนปฏิบัติงาน | ๒๐    |
| ๓. เทคนิคการใช้เครื่องมือ                        | ๒๐    |
| ๔. ความสามารถในการใช้เครื่องมือ                  | ๒๐    |
| ๕. ความรวดเร็วและได้มาตรฐานในการทำงาน            | ๒๐    |
| ๖. การประเมินผลภาพรวมในการปฏิบัติงาน             | ๑๐    |
| รวม  | ๑๐๐   |