



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลคุระ

ที่ ๑๑๕๘/๒๕๖๓

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และการแบ่งความรับผิดชอบงาน  
ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลคุระ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถติดตามตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคุระที่ ๖๒๔/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และใช้คำสั่งใหม่นี้แทน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๑๑ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๔๐ (๒) ข้อ ๒๔๑ และ ๒๔๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ขอมอบหมายหน้าที่ให้ นางสาวจิราพร คงแก้ว ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบการบริหารงานประจำส่วนราชการ และรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ต่อไปนี้

#### ๑. สำนักงานปลัด อบต.

- ๑.๑ งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง
- ๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๓ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๑.๔ งานรักษาความสะอาด
- ๑.๕ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒. กองช่าง

- ๒.๑ งานธุรการ
- ๒.๒ งานก่อสร้าง
- ๒.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๒.๓ งานประสานสาธารณูปโภค
- ๒.๔ งานผังเมือง
- ๒.๕ งานกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

#### ๓. กองการศึกษา

- ๓.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๓.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๓.๓ งานกิจการโรงเรียน
- ๓.๔ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเยาวชน

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) ควบคุม ดูแล และบริหารงานของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- ๓) ทูงานในหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หากเกี่ยวกับการเงินและบุคลากรจะต้องเสนอผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุกครั้งเพื่อวินิจฉัย สั่งการ ก่อนเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามลำดับ
- ๔) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ การสั่งราชการต่าง ๆ ในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกเดือน เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ราชการและประโยชน์สุขของประชาชน หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการปฏิบัติราชการให้รายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสง่า ชูรัตน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุระ